

УТВЕРЖДАЮ

директор АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

Д. Р. Халилов

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации)

образовательной программы «Графический дизайнер» среднего  
профессионального образования – программы подготовки  
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20

Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер

Форма обучения: очно-заочная

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)	3
2. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)	18

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка дизайн - макетов к печати (публикации) и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения	<b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	задач профессиональной деятельности	<p>процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<p>рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

## 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	<p><b>Практический опыт в:</b></p> <p>осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;</li> <li>- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;</li> <li>- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии настройки макетов к печати или публикации;</li> <li>- технологии печати или публикации продуктов дизайна;</li> </ul>
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

	Квалификация
	Графический дизайнер
<b>Всего часов: В том числе</b>	<b>544</b>
На освоение МДК	328
Из них:	
Теоретическое обучение	<b>63</b>
Практические занятия	<b>19</b>
Самостоятельная работа	246
<b>на практики</b>	
учебную	<b>216</b>
производственную	



## 2. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
ПК 3.1-3.3; ОК 01-11	МДК 03.01 Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	246	246	118	-	-	186
ОК-1; ОК-2; ОК-9; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.3.	МДК.03.02. UX-дизайн	82	82	8	-	-	60
ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3	УП. 03 Учебная практика	216	-	-	216	-	-
Всего		544	328	19	216	-	246

Образовательный процесс в «ОТ «Скилбокс» осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru/>

2.1. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Наименование дисциплин тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем в часах
<b>МДК 03.01 Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации</b>		
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие файловой системы 2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, их назначения	2
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 1.2. Макетирование	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие макет 2. Виды макетов и их применения 3. Способы и методики макетирования 4. Материалы и инструменты для макетирования Макетирование продуктов графического дизайна	6
	<b>Практические занятия</b>	3
Тема 1.3 Правила подготовки дизайн- макета к печати	<b>Содержание</b>	
	1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна 2. Форматы файлов для печати 3. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати 4. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати	8

	<b>Практические занятия</b>	3
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением 2. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати	8
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	<b>Содержание</b>	
	1. Сеть интернет 2. Требования к публикации сайтов 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	10
	<b>Практические занятия</b>	4
Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	<b>Содержание</b>	
	1. Мобильные приложения 2. Электронный устройства и их программное обеспечение 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	8
	<b>Практические занятия</b>	4
	<b>ИТОГО по МДК.03.01</b>	246
<b>МДК.03.02. UX-дизайн</b>		
<b>Раздел 1. UX-дизайнер с нуля до PRO (углубленный)</b>		<b>9</b>

Тема 1.1. Карьера в UX	<b>Содержание</b>	
	1.1.1 Hard и Soft навыки. 1.1.2 Направления развития. 1.1.3 Зависимость навыков и опыта работы. 1.4 Уровни UX зрелости компании. 1.5 Какая может быть карьера. 1.6 Инструменты в помощь.	1
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 1.2. Бонус-модуль. Сервисный дизайн	<b>Содержание</b>	
	1.2.1 Принципы Service design. 1.2.2 Определение Service design. 1.2.3 Service design и UX. 1.2.4 Инструменты Service design. 1.2.5 Ключевые активности Service design. 1.2.6 Развитие Service design	1
	<b>Практические занятия</b>	0
Тема 1.3. Бонус-модуль. Кейсы	<b>Содержание</b>	
	1.3.1 Альфа-банк. Кейс проектирования для юридических лиц. 1.3.2 CJM на примере «ПИК» и «Даблби» от Евгения Лучинина. 1.3.3 Сервисное проектирование: описание. 1.3.4 Кейс для гос. структуры. 1.3.5 Кейс ведения проекта. Азбука вкуса. 1.3.6 Кейс ведения проекта. SimpleWine. 1.3.7 Кейс ведения проекта. «Калашников».	4
	<b>Практические занятия</b>	0
Тема 1.4. Бонус-модуль. UX + Agile	<b>Содержание</b>	
	1.4.1 UX+ Agile.	1
	<b>Практические занятия</b>	0
<b>Раздел 2. UX-аналитика для продуктового дизайнера.</b>		<b>13</b>

Тема 2.1 Концепции и стратегии развития продуктов	<b>Содержание</b>	
	2.1.1 Интро. 2.1.2 Зачем нужны исследования. 2.1.3 Концепции и стратегии. 2.1.4 Стратегия погружения пользователя в продукт. 2.1.5 Методы исследования.	1
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 2.2 Data-исследование	<b>Содержание</b>	
	2.2.1 Обзор сервисов сбора и визуализации данных. 2.2.2 Способы подключения сервисов. 2.2.3 Особенности сбора данных. 2.2.4 Построение пользовательских путей и воронок при помощи данных. 2.2.5 Особенности Data-анализа мобильных приложений.	1
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 2.3 UX-исследования	<b>Содержание</b>	
	2.3.1 Навыки исследователя. 2.3.2 Формирование портера ЦА. 2.3.3 Поиск респондентов. 2.3.4 Опросы. 2.3.5 Юзабилити тесты.	3
	<b>Практические занятия</b>	2
Тема 2.4 Формирование и проверка гипотез	<b>Содержание</b>	
	2.4.1 Цели модуля. 2.4.2 Использование данных, полученных после исследований для формирования списка гипотез. 2.4.3 Приоритезация гипотез. 2.4.4 Проверка гипотез АВ-тестированием. 2.4.5 Чтение отчетов по АВ-тестам.	2
	<b>Практические занятия</b>	0
<b>ИТОГО по МДК.03.02</b>		82

<b>Самостоятельная работа по ПМ.03</b>	246
<b>Учебная практика по модулю</b>	216
<b>ИТОГО по ПМ.03</b>	544

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должно быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение:

При реализации образовательных программ используются информационные технологии, технические средства, а также информационно – телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава. Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Студентам и преподавателям необходимо иметь доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения программы.

Используемое программное обеспечение:

а) Лицензионное ПО:

- Adobe InDesign;
- Adobe XD.

Лицензии на программное обеспечение предоставляются обучающимся на основании договора образовательной организации с организацией, предоставляющей доступ к лицензионному программному обеспечению.

б) Свободно распространяемое ПО:

- Яндекс. Документы;
- Figma;
- Sketch;
- Google Analytics.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования

в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

### 3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916134>
2. Минаева, О. Е. Верстка. Требования к оформлению книг : учебное пособие / сост. О. Е. Минаева. - Москва : ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2020. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684038>
3. Основы графического дизайна: методические указания / сост. О. Е. Минаева. - Москва: ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2020. - 60 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684060>
4. Еркович, В. В. Проектирование в дизайне: учебное пособие / В. В. Еркович. - Минск: РИПО, 2022. - 215 с. - ISBN 978-985-895-031-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916343>
5. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн: учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815964>

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуляев, С.А. Технология печатных процессов. Офсетная печать [Электронный ресурс] : учебник для средних профессиональных заведений / С.А. Гуляев, В.П. Тихонов. - Москва : ГОУ СПО МИПК имени И.Федорова, 2009. - 224 с. - ISBN 978-5-901087-26-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515103>



2. Чуркин, А.В. Технология печатных процессов. Цифровая печать [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Чуркин, А.Б. Шашлов, Р.М. Уарова. - Москва : МИПК, 2011. — 184 с. - ISBN 978-5-901087-30-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515155>
3. Аббасов, И. Б. Дизайн-проекты от идеи до воплощения / под ред. И. Б. Аббасова. - Москва : ДМК Пресс, 2021. - 356 с. - ISBN 978-5-97060-891-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225388>
4. Елисеенков, Г.С. Дизайн-проектирование: учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян. - Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-8154-0357-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041736>
5. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне: учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078363>
6. Клонингер, К. Свежие стили Web-дизайна: как сделать из вашего сайта «конфетку» : практическое руководство / К. Клонингер ; пер. с англ. М. В. Ермолиной. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2022. - 251 с. - (Web-дизайн). - ISBN 978-5-89818-246-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2012551>
7. Курушин, В.Д. Дизайн и реклама: от теории к практике / В.Д. Курушин. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 308 с. - ISBN 978-5-97060-553-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028149>
8. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн: учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>
9. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и

продуктом: научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва: Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462>

10. Тюрин, П. Т. Опыты визуализации в графическом дизайне: учебное пособие / П. Т. Тюрин. - Москва: ФЛИНТА, 2023. - 184 с. - ISBN 978-5-9765-4670-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1963304>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<b>Знать:</b>		
<b>ОК 01.</b> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач;	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ; Разработка концепции проекта;	- выполнение практических работ

<p>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>ОК 02:</b></p> <p>- номенклатура информационных источников, применяемых профессиональной деятельности;</p> <p>- приемы структурирования информации;</p> <p>- формат оформления результатов поиска информации</p> <p><b>ОК 03:</b></p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>ОК 04:</b></p> <p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p><b>ОК 05:</b></p> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>ОК 06:</b></p> <p>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p><b>ОК 07:</b></p>	<p>Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а так же законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; Проводить презентацию разработанного технического задание согласно требованиям к структуре и содержанию. Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.</p> <p>“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные учебной программой задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без</p>	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении</li> </ul>	<p>пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные учебной программой задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками,</p> <p>“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p> <p>“Зачтено” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные учебной программой</p>	
---	---	--

<p>(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p><b>ОК 08:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p><b>ОК 09:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>ОК 10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на</li> </ul>	<p>задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Незачет» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>	
---	---	--

профессиональные  
темы

- особенности  
произношения
- правила чтения текстов  
профессиональной  
направленности

**ОК 11**

- основы  
предпринимательской  
деятельности
- основы финансовой  
грамотности
- кредитные банковские  
продукты

**ПК 3.1. - ПК 3.3**

- технологии настройки  
макетов к печати или  
публикации;
- технологии печати или  
публикации продуктов  
дизайна

**Уметь:**

**ОК 01.**

- распознавать задачу  
и/или проблему в  
профессиональном  
и/или социальном  
контексте;
- анализировать задачу  
и/или проблему и  
выделять её составные  
части;
- определять этапы  
решения задачи;
- выявлять и эффективно  
искать информацию,  
необходимую для  
решения задачи и/или  
проблемы;
- составить план действия;
- определить  
необходимые ресурсы;

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;

**ОК 02:**

- определять задачи поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска

**ОК 03:**

- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

**ОК 04:**

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

**ОК 05:**

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на

государственном языке,  
проявлять толерантность в  
рабочем коллективе

**ОК 06:**

- применять стандарты  
антикоррупционного  
поведения

**ОК 07:**

- предпринимать  
профилактические меры  
для снижения уровня  
опасностей различного  
вида и их последствий в  
профессиональной  
деятельности и быту;

**ОК 08**

- использовать  
физкультурно-оздоровите  
льную деятельность для  
укрепления здоровья,  
достижения жизненных и  
профессиональных  
целей;
- применять рациональные  
приемы двигательных  
функций в  
профессиональной  
деятельности;
- пользоваться средствами  
профилактики  
перенапряжения  
характерными для  
данной профессии

**ОК 09:**

- применять средства  
информационных  
технологий для решения  
профессиональных  
задач;
- использовать  
современное  
программное  
обеспечение



**ОК 10**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

**ОК 11:**

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности

**ПК 3.1.**

- выбирать и применять настройки технических

<p>параметров печати или публикации;</p> <p><b>ПК 3.2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;</li></ul> <p><b>ПК 3.3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;</li></ul>		
---	--	--