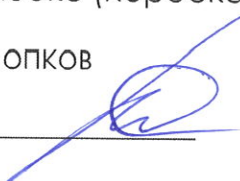


УТВЕРЖДАЮ

директор АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

С.В. Попков



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации)

образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер

Форма обучения: очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)	95
2. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»	101
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03) .	107
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)	109

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка дизайн - макетов к печати (публикации) и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<p>результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<p>(текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Практический опыт в: осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	Умения: - выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; - подготавливать документы для проведения подтверждения

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	<p>соответствия качеству печати или публикации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии настройки макетов к печати или публикации; - технологии печати или публикации продуктов дизайна;

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

	Квалификация
	Графический дизайнер
Всего часов: В том числе	300
На освоение МДК	264
Из них:	
Теоретическое обучение	92
Практические занятия	172
Самостоятельная работа	14
на практики	
учебную	36
производственную	

2. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
ПК 3.1-3.3 ОК 01-11	МДК 03.01 Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	192	192	134	-	-	-
ОК-1; ОК-2; ОК-9; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.3.	МДК.03.02. UX-дизайн	72	72	38	-	-	14
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-9; ОК-10; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3.	УП. 03 Учебная практика	-	-	-	36	-	-
Всего		264	264	172	36	-	14

Образовательный процесс осуществляется в "ОТ "Скилбокс" на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru/> исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

<p>готовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати</p>	<p>1. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением 2. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати</p>	<p>8</p>
<p>Практические занятия</p>		<p>26</p>
<p>Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет</p>	<p>Содержание 1. Сеть интернет 2. Требования к публикации сайтов 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации</p>	<p>10</p>
<p>Практические занятия</p>		<p>20</p>
<p>Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств</p>	<p>Содержание 1. Мобильные приложения 2. Электронный устройства и их программное обеспечение 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации</p>	<p>8</p>
<p>Практические занятия</p>		<p>20</p>
<p style="text-align: right;">ИТОГО по МДК.03.01</p>		<p>192</p>
<p>МДК.03.02. UX-дизайн</p>		
<p>Раздел 1. UX-дизайнер с нуля до PRO (углубленный)</p>		
<p>Тема 1.1. Карьера в UX</p>	<p>Содержание 1.1.1 Hard и Soft навыки. 1.1.2 Направления развития. 1.1.3 Зависимость навыков и опыта работы. 1.4 Уровни UX зрелости компании. 1.5 Какая может быть карьера.</p>	<p>1</p>

	1.6 Инструменты в помощь.	
	Практические занятия	8
Тема 1.2. Бонус-модуль. Сервисный дизайн	Содержание	
	1.2.1 Принципы Service design. 1.2.2 Определение Service design. 1.2.3 Service design и UX. 1.2.4 Инструменты Service design. 1.2.5 Ключевые активности Service design. 1.2.6 Развитие Service design	2
	Практические занятия	0
Тема 1.3. Бонус-модуль. Кейсы	Содержание	
	1.3.1 Альфа-банк. Кейс проектирования для юридических лиц. 1.3.2 CJM на примере «ПИК» и «Даблби» от Евгения Лучинина. 1.3.3 Сервисное проектирование: описание. 1.3.4 Кейс для гос. структуры. 1.3.5 Кейс ведения проекта. Азбука вкуса. 1.3.6 Кейс ведения проекта. SimpleWine. 1.3.7 Кейс ведения проекта. «Калашников».	5
	Практические занятия	0
Тема 1.4. Бонус-модуль. UX + Agile	Содержание	
	1.4.1 UX+ Agile.	1
	Практические занятия	0
Раздел 2. UX-аналитика для продуктового дизайнера.		
Тема 2.1 Концепции и стратегии развития продуктов	Содержание	
	2.1.1 Интро. 2.1.2 Зачем нужны исследования. 2.1.3 Концепции и стратегии. 2.1.4 Стратегия погружения пользователя в продукт. 2.1.5 Методы исследования.	3
	Практические занятия	10
Тема 2.2 Data-исследование	Содержание	
	2.2.1 Обзор сервисов сбора и визуализации данных. 2.2.2 Способы подключения сервисов. 2.2.3 Особенности сбора данных. 2.2.4 Построение пользовательских путей и воронок при помощи данных.	1

	2.2.5 Особенности Data-анализа мобильных приложений.	
	Практические занятия	10
Тема 2.3 UX-исследования	Содержание	
	2.3.1 Навыки исследователя. 2.3.2 Формирование портера ЦА. 2.3.3 Поиск респондентов. 2.3.4 Опросы. 2.3.5 Юзабилити тесты.	3
	Практические занятия	10
	Содержание	
Тема 2.4 Формирование и проверка гипотез	2.4.1 Цели модуля. 2.4.2 Использование данных, полученных после исследований для формирования списка гипотез. 2.4.3 Приоритезация гипотез. 2.4.4 Проверка гипотез АВ-тестированием. 2.4.5 Чтение отчетов по АВ-тестам.	4
	Практические занятия	0
		72
	ИТОГО по МДК.03.02	
	Самостоятельная работа по ПМ.03	14
	Учебная практика по модулю	36
	ИТОГО по ПМ.03	300

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должно быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение:

При реализации образовательных программ используются информационные технологии, технические средства, а также информационно – телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава. Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Студентам и преподавателям необходимо иметь доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916134>
2. Минаева, О. Е. Верстка. Требования к оформлению книг : учебное пособие / сост. О. Е. Минаева. - Москва : ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2020. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684038>
3. Основы графического дизайна: методические указания / сост. О. Е. Минаева. - Москва: ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2020. - 60 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684060>
4. Еркович, В. В. Проектирование в дизайне: учебное пособие / В. В. Еркович. - Минск: РИПО, 2022. - 215 с. - ISBN 978-985-895-031-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916343>

5. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн: учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815964>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуляев, С.А. Технология печатных процессов. Офсетная печать [Электронный ресурс] : учебник для средних профессиональных заведений / С.А. Гуляев, В.П. Тихонов. - Москва : ГОУ СПО МИПК имени И.Федорова, 2009. - 224 с. - ISBN 978-5-901087-26-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515103>
2. Чуркин, А.В. Технология печатных процессов. Цифровая печать [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Чуркин, А.Б. Шашлов, Р.М. Уарова. - Москва : МИПК, 2011. — 184 с. - ISBN 978-5-901087-30-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515155>
3. Аббасов, И. Б. Дизайн-проекты от идеи до воплощения / под ред. И. Б. Аббасова. - Москва : ДМК Пресс, 2021. - 356 с. - ISBN 978-5-97060-891-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225388>
4. Елисеенков, Г.С. Дизайн-проектирование: учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян. - Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-8154-0357-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041736>
5. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне: учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078363>
6. Клонингер, К. Свежие стили Web-дизайна: как сделать из вашего сайта «конфетку» : практическое руководство / К. Клонингер ; пер. с англ. М. В. Ермолиной. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2022. - 251 с. - (Web-дизайн). - ISBN 978-5-89818-246-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2012551>
7. Курушин, В.Д. Дизайн и реклама: от теории к практике / В.Д. Курушин. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 308 с. - ISBN 978-5-97060-553-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028149>

8. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн: учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>
9. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом: научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва: Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462>
10. Тюрин, П. Т. Опыты визуализации в графическом дизайне: учебное пособие / П. Т. Тюрин. - Москва: ФЛИНТА, 2023. - 184 с. - ISBN 978-5-9765-4670-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1963304>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
ОК 01. - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий;	- выполнение практических работ

<p>работ в профессиональной и смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>OK 02:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации <p>OK 03:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможные траектории профессионального развития и самообразования <p>OK 04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности 	<p>Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ;</p> <p>Разработка концепции проекта; Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а так же законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; Проводить презентацию разработанного технического задание согласно требованиям к структуре и содержанию. Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>личности;</p> <p>ОК 05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<p>“Отлично” -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные учебной программой задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p>	
<p>ОК 06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	<p>“Хорошо” -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы</p>	
<p>ОК 07:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных 	<p>недостаточно, все предусмотренные учебной программой задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками,</p> <p>“Удовлетворительно” -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий</p>	

<p>опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в 	<p>выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p> <p>“Зачтено” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные учебной программой задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Незачет» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

которых имеются
военно- учетные
специальности,
родственные
специальностям
СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ОК 08:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;
- средства профилактики перенапряжения

ОК 09:

- современные средства и устройства

информатизаци
и;

- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 11

- основы предпринимательской деятельности
- основы финансовой грамотности
- кредитные банковские продукты

ПК 3.1. - ПК 3.3

- технологии настройки макетов к печати или публикации;
- технологии печати или публикации продуктов дизайна

Уметь:**ОК 01.**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;

ОК 02:

- определять задачи поиска информации;
- определять необходимые

- источники информации;
- планировать процесс поиска;
 - структурировать получаемую информацию;
 - выделять наиболее значимое перечне информации;
 - оценивать практическую значимость результатов поиска;
 - оформлять результаты поиска

В

ОК 03:

- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04:

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05:

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональ

ной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06:

- применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07:

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

ОК 08

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения

характерными
для данной
профессии

OK 09:

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

OK 10

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

ОК 11:

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности

ПК 3.1.

- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;

ПК 3.2.

- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;

ПК 3.3.

- осуществлять консультационное или прямое

сопровождение печати или публикации;		
--------------------------------------------	--	--